

GMINA WOLA KRZYSZTOPORSKA
Ul. Kościuszki 5
97-371 Wola Krzysztoporska
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902

ZFP.271.2.72.2023

Wola Krzysztoporska, dn. 07.09.2023 r.

OGłoszenie o konkursie ofert

NAZWA ZADANIA:

Zakup i dostawa namiotu imprezowego dla Sołectwa Gomulin

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605) – wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000 zł netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 153/20 Wójta Gminy Wola Krzysztoporska z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

1. Beneficjent (Zamawiający):

Gmina Wola Krzysztoporska

Siedziba: 97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5

NIP 771-10-29-208, Regon 590647902

fax: (44) 61-63-960 tel. (44) 61-63-961

e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

2. Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa namiotu imprezowego dla sołectwa Gomulin.

3. Zakres zamówienia obejmuje fabrycznie nowy namiot imprezowy o wym. 6x16m o więcej niż 8 ściankach z dodatkową możliwością rozłożenia namiotu na dwa mniejsze dla sołectwa Gomulin o następujących parametrach:

a) wymiary:

- podstawa 6x16m – 96,00m², namiot więcej niż 8 ścianek,
- wysokość w szczycie kalenicy ok. 3,09 m,
- wysokość boków ok. 2,00 m,
- wjazd typu KURTYNA (każdy wjazd podzielony na dwa niezależne segmenty, plandeka rozsuwa się na dwie strony),
- wysokość wejścia ok. 2,00 m,
- wymiary kurtyny przedniej: 2,42 x 2,77m (odsuwana na bok i rolowana do góry),
- wymiary kurtyny tylnej: 2,42 x 2,77m (odsuwana na bok i rolowana do góry).

b) elementy konstrukcji:

- konstrukcja składająca się z rur stalowych ocynkowanych ogniowo, wewnętrzne i na zewnątrz (rury stalowe Ø 38 mm, łączniki stalowe Ø 42 mm, grubość rur konstrukcyjnych ok. 1,2 mm, grubość łączników ok. 1,3 mm),
- konstrukcja podłogowa, (rama podłogowa),
- wzmocnienia dachu - stężenia z łącznikiem kalenicowym pomiędzy krokiewiami,
- stalowa lina na wjazdach,
- złączenie elementów przechodzących na wylot za pomocą śrub gwintowanych min. 50 mm z nakrętkami motylkowymi,

- konstrukcja dachu skręcana śrubami,
- stabilne stopy 6 x 9 cm.

c) kolor:

- szary,
- maskownice kolor do ustalenia na etapie realizacji.

d) cechy i właściwości poszycia:

- poszycie dachowe polichlorek winylu o gramaturze 500g/m²-ściany boczne oraz 560g/m²-dach, od strony wewnętrznej wyposażoną w wytrzymałą tkaninę kratową, poszycie dachu zakończone dekoracyjną falbaną, wykonany jako jeden element,
- rzepy uszczelniające, (na łączeniach),
- wodoodporne 100%,
- odporność na temperaturę,
- szwy zgrzewane,
- poszycie średniodoporne,
- fartuch retencyjny,
- ochrona UV:80+
- odporność na temperaturę: +50 do -20 °C,
- namiot wyposażony w okna witrażowe min. 140x130cm 6 sztuk po każdej stronie, elementy okien mają posiadać dodatkowe wzmocnienia,
- wykonane z 21-warstwowego przezroczystego materiału plandekowego PVC.

e) ściany boczne:

- ściągane indywidualnie,
- namiot w każdym segmencie wyposażony w okna witrażowe
- między 2 ścianami bocznymi wykonane rzepy/maskownice
- montaż do konstrukcji za pomocą gumek zaciskowych poszycie,
- w ścianach bocznych uwzględnić podwójnie szyte zamki błyskawiczne, wydłużony (kołnierz ochronny),

f) ściany szczytowe:

- w każdej ścianie szczytowej wykonać wyjście,
- w ścianach szczytowych uwzględnić podwójnie szyte zamki błyskawiczne (wydłużony kołnierz ochronny),
- na każdej ścianie szczytowej uwzględnić małe okienka wentylacyjne,

4. Uwagi :

- Wykonawca przy przekazywaniu namiotu, zobowiązany jest udostępnić listę paczek wraz z opisem ich zawartości i zestawieniem,
- Jeżeli towar lub jego elementy będą uszkodzone, Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie usunie usterki.
- W przypadku przekazania namiotu i stwierdzenia braków elementów towaru, które powinny być przekazane, Wykonawca dostarczy na własny koszt brakujące elementy.
- Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełną specyfikację dostarczonego przedmiotu umowy w celu weryfikacji jego kompletności. W przypadku stwierdzenia przy dostawie braku elementów, bądź ich uszkodzenie, Wykonawca uzupełni zamówienie na swój koszt w terminie 7 dni od dnia ich stwierdzenia,
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu warunków gwarancji w tym warunków przechowywania i instrukcji jego montażu,

£) Namiot należy dostarczyć do DL w Gomulinie, na adres: Gomulin ul. Trybunalska 4, 97-371 Wola Krzysztoporska.

5. Zakup finansowany z budżetu Województwa Łódzkiego na rok 2023 w formie dotacji celowej, w ramach naboru „Sołectwo na plus”.

6. **Wymagany termin wykonania zamówienia: 20 dni od daty zawarcia umowy.**

7. **Gwarancja 24 miesiące** od daty odbioru końcowego.

8. **Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj. prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru, podpisanego przez strony umowy i potwierdzającego, że zamówienie zostało zrealizowane.**

9. **Miejsce, sposób, termin składania i otwarcia ofert:**

1) Oferty należy składać w terminie do dnia **14.09.2023 r. do godz. 12:00** w wybrany przez Wykonawców sposób:

- osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Woli Krzysztoporskiej przy ul. Kościuszki 5 (pok. nr 11),
- pocztą,
- faksem na nr (44) 61-63-960
- elektronicznie na adres e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

Oferta powinna zawierać opis:

Zakup i dostawa namiotu imprezowego dla Sołectwa Gomulin

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.09.2023 r. o godz. 12:20** w pok. nr 5 Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.
- 3) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

10. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena – waga 100%**. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

11. **Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:**

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z całości lub części zamówienia.
- 6) Na etapie badania ofert Zespół Oceniający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień co do treści oferty, jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 7) Wykonawca będący spółką cywilną wybrany do realizacji zamówienia, przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji spółki.
- 8) Osoba do kontaktów z Wykonawcami: **Krystyna Kicińska – tel. 44/616-39-73.**

12. **Podstawy wykluczenia z postępowania**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz.217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Rozporządzenia, o których mowa w podpunktach a) – c) to:

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi;
- Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych wyżej okoliczności.

- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „AD”, jest
Wójt Gminy Wola Krzysztoporska
ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902
tel. 044 6163961, e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska:
e-mail: kontakt@nawigatorodanych.pl
- 3) AD przetwarza dane osobowe na podstawie:
art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO w związku z dobrowolnym złożeniem przez Panią/Pana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „*Zakup i dostawa namiotu imprezowego dla Sołectwa Gomulin.*”, znak sprawy ZFP.271.2.72.2023. W związku z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605.), – postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. ze zm. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.
- 4) AD przetwarza dane osobowe tylko i wyłącznie w celach :
- na potrzeby *przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji.
- 5) Podanie danych osobowych jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji. Osoba, której

dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania - podaje dane dobrowolnie, chcąc wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 6) Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego/realizacji zamówienia, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacja zamówienia).
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - do żądania usunięcia swoich danych osobowych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
 - żądać przeniesienia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
- 9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania

Załączniki :

- 1) Zał. nr 1 Formularz ofertowy
- 2) Zał. nr 2 Projekt umowy

Z-ca Wójta Gminy Wola Krzysztoporska

Mieczysław Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane oferenta:

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

Nr tel.:

Nr faxu:

e-mail:

- II. Oferuję/jemy wykonanie zamówienia pn.: „**Zakup i dostawa fabrycznie nowego namiotu imprezowego dla Sołectwa Gomulin**” na warunkach opisanych w konkursie ofert z dnia 07.09.2023 r. za cenę:

Cena netto
VAT%
Cena brutto (słownie:)

- III. OŚWIADCZAM/Y, że jestem/jesteśmy podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT*:

TAK

NIE

*zaznaczyć odpowiednio

Ponadto oświadczam/y, że:

- 1) Oferta jest ważna 30 dni od daty wyznaczonej na złożenie ofert.
- 2) Zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) Akceptuję/emy zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

IV. OŚWIADCZAM/Y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

TAK

NIE DOTYCZY

.....
(data i podpis)

VI. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH. (Dotyczy wykonawców będących osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w pozostałych przypadkach należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

W związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: *podanych w niniejszej ofercie.*

TAK

NIE DOTYCZY

.....
(data i podpis)

UMOWA nr / 2023

zawarta w dniu r. w Urzędzie Gminy w Woli Krzysztoporskiej, pomiędzy:

Gminą Wola Krzysztoporska z siedzibą: ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska, REGON 590647902, NIP 771-10-29-208, reprezentowaną przez, zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... **z siedzibą w**
NIP, Regon, zwaną/ym dalej Wykonawcą.

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest: **zakup i dostawa namiotu imprezowego dla sołectwa Gomulin.**
2. Zakres zamówienia obejmuje fabrycznie nowy namiot **imprezowy o wym. 6x16m o więcej niż 8 ściankach z dodatkową możliwością rozłożenia namiotu na dwa mniejsze dla sołectwa Gomulin** o następujących parametrach:

a) wymiary:

- podstawa 6x16m – 96,00m², namiot więcej niż 8 ścianek,
- wysokość w szczycie kalenicy ok. 3,09 m,
- wysokość boków ok. 2,00 m,
- wjazd typu KURTYNA (każdy wjazd podzielony na dwa niezależne segmenty, plandeka rozsuwa się na dwie strony),
- wysokość wejścia ok. 2,00 m,
- wymiary kurtyny przedniej: 2,42 x 2,77m (odsuwana na bok i rolowana do góry),
- wymiary kurtyny tylnej: 2,42 x 2,77m (odsuwana na bok i rolowana do góry).

b) elementy konstrukcji:

- konstrukcja składająca się z rur stalowych ocynkowanych ogniowo, wewnętrzne i na zewnątrz (rury stalowe Ø 38 mm, łączniki stalowe Ø 42 mm, grubość rur konstrukcyjnych ok. 1,2 mm, grubość łączników ok. 1,3 mm),
- konstrukcja podłogowa, (rama podłogowa),
- wzmocnienia dachu - stężenia z łącznikiem kalenicowym pomiędzy krokiewiami,
- stalowa lina na wjazdach,
- złączenie elementów przechodzących na wylot za pomocą śrub gwintowanych min. 50 mm z nakrętkami motylkowymi,
- konstrukcja dachu skręcana śrubami,
- stabilne stopy 6 x 9 cm.

c) kolor:

- szary,
- maskownice kolor do ustalenia na etapie realizacji.

d) cechy i właściwości poszycia:

- poszycie dachowe polichlorek winylu o gramaturze 500g/m²-ściany boczne oraz 560g/m²-dach, od strony wewnętrznej wyposażony w wytrzymałą tkaninę kratową, poszycie dachu zakończone dekoracyjną falbaną, wykonany jako jeden element,
- rzepy uszczelniające, (na łączeniach),
- wodoodporne 100%,
- odporność na temperaturę,
- szwy zgrzewane,
- poszycie średnioodporne,
- fartuch retencyjny,
- ochrona UV:80+
- odporność na temperaturę: +50 do -20 °C,
- namiot wyposażony w okna witrażowe min. 140x130cm 6 sztuk po każdej stronie, elementy okien mają posiadać dodatkowe wzmocnienia,
- wykonane z 21-warstwowego przezroczystego materiału plandekowego PVC.

e) ściany boczne:

- ściągane indywidualnie,
- namiot w każdym segmencie wyposażony w okna witrażowe
- między 2 ścianami bocznymi wykonane rzepy/maskownice
- montaż do konstrukcji za pomocą gumek zaciskowych poszycie,
- w ścianach bocznych uwzględnić podwójnie szyte zamki błyskawiczne, wydłużony (kołnierz ochronny),

f) ściany szczytowe:

- w każdej ścianie szczytowej wykonać wyjście,
- w ścianach szczytowych uwzględnić podwójnie szyte zamki błyskawiczne (wydłużony kołnierz ochronny),
- na każdej ścianie szczytowej uwzględnić małe okienka wentylacyjne,

3. Uwagi :

- a) Wykonawca przy przekazywaniu namiotu, zobowiązany jest udostępnić listę paczek wraz z opisem ich zawartości i zestawieniem.
- b) Jeżeli towar lub jego elementy będą uszkodzone, Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie usunie usterki.
- c) W przypadku przekazania namiotu i stwierdzenia braków elementów towaru, które powinny być przekazane, Wykonawca dostarczy na własny koszt brakujące elementy.
- d) Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełną specyfikację dostarczonego przedmiotu umowy w celu weryfikacji jego kompletności. W przypadku stwierdzenia przy dostawie braku elementów, bądź ich uszkodzenie, Wykonawca uzupełni zamówienie na swój koszt w terminie 7 dni od dnia ich stwierdzenia.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu warunków gwarancji w tym warunków przechowywania i instrukcji jego montażu.
- f) Namiot należy dostarczyć do DL w Gomulinie, na adres: Gomulin ul. Trybunalska 4, 97-371 Wola Krzysztoporska.

4. Zakup finansowany z budżetu Województwa Łódzkiego na rok 2023 w formie dotacji celowej, w ramach naboru „Sołectwo na plus”.

5. Zamówienie należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w konkursie ofert z dnia 07.09.2023 r. (znak sprawy ZFP.271.2.72.2023) oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **20 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Za dzień realizacji zobowiązań umownych uważa się dzień, w którym został podpisany protokół odbioru potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca przy wykonywaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe zrealizowanie zobowiązań umowy.
2. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest niezgodny z przedmiotem zamówienia lub jest niekompletny, albo posiada ślady użytkowania, Zamawiający odmówi odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia towaru bez wad w terminie 7 dni od daty odmowy odbioru przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe podczas transportu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć niezbędne dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów w tym np.: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności.
6. Prawo własności do towaru przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
7. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru końcowego.**

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
Netto ..
VAT ...
Brutto
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających mieć wpływ na koszty.
3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. **Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj.: prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz protokołu odbioru, podpisanego przez strony umowy i potwierdzającego, że zamówienie zostało wykonane.**
5. W razie opóźnienia w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Jeżeli wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem i lub zakończeniem robót tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je zakończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczonego terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu wykonania robót.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) **za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy** – kara w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) **za zwłokę w usunięciu wad, w tym stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi** – kara w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- c) **za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy** – kara w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
 3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie niniejszego zamówienia.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA